



FORMULAIRE DE DEMANDE DE FINANCEMENT

PIECES OBLIGATOIRES A JOINDRE POUR TOUS LES DEMANDEURS
<input type="checkbox"/> Formulaire de demande de financement
<input type="checkbox"/> Justificatif constatant la panne du matériel (devis remise en état)
<input type="checkbox"/> Copie de la facture d'achat ou de la plaque de signalétique de l'équipement à remplacer
<input type="checkbox"/> Le devis du matériel à acquérir
<input type="checkbox"/> Relevé d'identité bancaire (RIB)

Dossier complet à adresser par courrier postal à :
UDSIS – 2, allée Hector Capdellayre – 66300 THUIR
Renseignements : service finances/comptabilité au 04.68.86.68.14

I. IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Organisme public

Nom de la structure :

Sigle de la structure :

Nature/ statut juridique :

Numéro SIRET :

	Coordonnées <i>(siège social pour les pers. morales)</i>	Adresse de correspondance <i>si différente</i>
Adresse		
Code postal		
Commune/pays		

	Contact <i>(représentant légal)</i>	Réfèrent technique ou responsable du projet <i>(si différent du contact)</i>
Civilité	<input type="checkbox"/> Madame - <input type="checkbox"/> Monsieur	<input type="checkbox"/> Madame - <input type="checkbox"/> Monsieur
Nom prénom :		
Fonction :		
Tél :		
Mail :		

I. IDENTIFICATION DE LA DEMANDE

1- CONTEXTE DE L'ACQUISITION :

S'agit-il d'un matériel : EN PANNE VESTUSTE AUTRE

Préciser :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2- CALENDRIER

Date d'acquisition du matériel envisagée :

3- LIEU (préciser le restaurant scolaire) :

.....

4- BUDGET PREVISIONNEL

Coût total prévisionnel : HT TTC

Plan de financement (en HT) :

Nom du financeur (préciser si plusieurs)	Montant demandé
Autofinancement de la collectivité	
TOTAL € HT

Cachet et signature